



**Karlstads Segelsällskap**

# **Information och regler**

för medlemmar i Karlstads segelsällskap



Beslutad den 13 februari 2023

# Innehållsförteckning

|  |          |
|--|----------|
| <b>1. Inledning .....</b>                                  | <b>4</b> |
| <b>2. Allmänt .....</b>                                    | <b>5</b> |
| 2.1 Medlemskap .....                                       | 5        |
| 2.1.1 Att bli medlem .....                                 | 5        |
| 2.1.2 Klubbkansli .....                                    | 5        |
| 2.1.3 Ansvar .....   | 5        |
| 2.1.4 Egen arbetsinsats .....                              | 5        |
| 2.1.5 Medlemsavgifter .....                                | 6        |
| 2.1.6 Uppsägning av medlemskap .....                       | 6        |
| 2.1.7 Uteslutning .....                                    | 6        |
| 2.2 Klubbhus .....   | 6        |
| 2.2.1 Tillträde och låsning .....                          | 6        |
| 2.3 Försäkringar och ansvarsfrågor .....                   | 7        |
| 2.3.1 Försäkringar .....                                   | 7        |
| 2.3.2 Ansvarsskyldighet .....                              | 7        |
| 2.4 Styrande dokument .....                                | 7        |
| <b>3. Hamnanläggning .....</b>                             | <b>8</b> |
| 3.1 Bryggplatser .....                                     | 8        |
| 3.1.1 Användning av el på bryggplats .....                 | 8        |
| 3.1.2 Uppsägning eller uthyrning av bryggplats .....       | 8        |
| 3.1.3 Gästande båtar .....                                 | 9        |
| 3.1.4 Dusch och toalett .....                              | 9        |
| 3.2 Sjösättning och upptagning .....                       | 9        |
| 3.2.1 Allmänt .....  | 9        |
| 3.2.2 Båtvagnar .....                                      | 9        |
| 3.2.3 Bottentvätt .....                                    | 10       |
| 3.2.4 Användning av mobilkran .....                        | 10       |
| 3.2.5 Sjösättning från båtramp .....                       | 10       |
| 3.3 Båtar som inte sjösätts .....                          | 10       |
| 3.4 Vinteruppställningsplatser .....                       | 10       |
| 3.4.1 Användning av el på vinteruppställningsplatser ..... | 11       |
| 3.4.2 Vatten .....   | 11       |
| 3.4.3 Kompressor .....                                     | 11       |
| 3.5 På- och avmastning .....                               | 11       |
| 3.6 Mastförvaring .....                                    | 12       |
| 3.7 Båtförvaring under tak .....                           | 12       |
| 3.7.1 Båthus .....   | 12       |
| 3.7.2 Presenningsskjul .....                               | 12       |
| 3.8 Marinan .....  | 13       |

---

|   |           |
|---|-----------|
| 3.9 Boende inom hamnområdet .....                       | 13        |
| <b>4. Säkerhet .....</b>                                | <b>14</b> |
| 4.1 Brand- och elsäkerhet .....                         | 14        |
| 4.1.1 Förvaring av brandfarliga gaser och vätskor ..... | 14        |
| 4.1.2 Heta arbeten .....                                | 14        |
| 4.1.3 Elsäkerhet .....                                  | 14        |
| 4.2 Tunga lyft.....                                     | 15        |
| 4.3 Övrig säkerhet .....                                | 15        |
| 4.3.1 Bevakning .....                                   | 15        |
| 4.3.2 Trafik.....                                       | 15        |
| 4.3.3 Hjärtstartare.....                                | 15        |
| 4.3.4 Fiske och bad .....                               | 15        |
| 4.3.5 Parkering .....                                   | 15        |
| <b>5. Miljö.....</b>                                    | <b>16</b> |
| 5.1 Farligt avfall.....                                 | 16        |
| 5.2 Sophantering .....                                  | 16        |
| 5.3 Rengöring av båtbottnar (spolplattan).....          | 16        |
| 5.4 Slipning av båtbottnar (tält).....                  | 17        |
| 5.5 Latrintömning .....                                 | 17        |
| 5.6 Sjömack .....                                       | 17        |

# 1. Inledning

Karlstads segelsällskap, KSS, är en ideell idrottsförening som genom gemenskap och engagemang ska stimulera till segling och underlätta båtägande. KSS bildades 1884 och är därmed ett av de äldsta segelsällskapen i Sverige. Sällskapet har cirka 1120 medlemmar (2022).

Som medlem i Karlstads Segelsällskap har du i Kanikenäshamnen tillgång till gemensamma resurser som förenklar båtägande och stödjer ett aktivt båtliv. Här finns säkra bryggplatser med el och vatten för cirka 430 båtar i olika storlekar.

Inom hamnområdet finns gemensamma serviceanläggningar för medlemmar t.ex. kran för båtlyft, mastkran, mastskjul, traktorer samt en servicelokal (marinan) med förråds och verkstadsutrymmen. Vintertid finns cirka 430 platser för vinteruppställning på grusplaner och i båthus eller presenningsskjul. En central plats i hamnen är KSS klubbhus, som ska vara en naturlig plats för möten, sammankomster, föredrag och fester.

KSS arrenderar hamnområdet av Karlstads kommun. Utanför hamnområdet Kanikenäset har KSS också en uthamn - Nabben - en pärla i Väneren som genom donationer ägs och förvaltas av klubben. Klubbens verksamhet drivs genom medlemmars frivilliga arbetsinsatser. Dessa är en ovärderlig tillgång som vi bör vara mycket måna om. Vi hoppas att även du genom din kunskap och ditt engagemang vill bidra till att hålla traditionen med ideella arbetsinsatser levande.

KSS har beslutat om en gemensam värdegrund som ska präglade allt arbete. Medlemmar ska visa respekt för varandra, vara inkluderande, verksamheten ska baseras på demokratiska värderingar och ordning och reda i verksamheten.

Denna skrift är tänkt att ge medlemmar information om hur KSS och hamnanläggning på Kanikenäset fungerar och vilka regler som gäller. Den ska också tydliggöra hur medlemmar genom engagemang och ansvarstagande ska bidra till att gemensamma tillgångar och resurser fortsätter att fungera på bästa sätt.

## 2. Allmänt

### 2.1 Medlemskap

#### 2.1.1 Att bli medlem

Nya medlemmar välkomnas till klubben. För att bli medlem i KSS ska en ansökan skickas in till klubbens kansli enligt det formulär som finns tillgängligt på [www.kdss.se](http://www.kdss.se). Medlemskap beviljas av styrelsen. KSS har ett differentierat medlemskap med senior-, junior-, familje-, paraseglare- eller studerandemedlemskap.

#### 2.1.2 Klubbkansli

Kontaktuppgifter till kansliet är:

Karlstads Segelsällskap  
Kanikenäset 31  
652 14 Karlstad

Epost: [kansli@kdss.se](mailto:kansli@kdss.se)

Hemsida: [www.kdss.se](http://www.kdss.se)

Kansliets har normalt följande öppettider:

- Vecka 14-25 och 33-43: Varje tisdag mellan kl 18.00-19.00.
- Vecka 44-13: Den första tisdagen varje månad mellan kl 18.00-19.00.
- Vecka 26-32: Stängt – hänvisning till epost [kansli@kdss.se](mailto:kansli@kdss.se).

#### 2.1.3 Ansvar

Att vara medlem innebär både skyldigheter och rättigheter. Principen med delaktighet och ansvarstagande är central och en förutsättning för att föreningen ska fungera. Ordningsregler gäller för alla och ska underlätta för medlemmar att göra rätt och därmed undvika olyckstillbud och negativa miljöeffekter. Om en medlem inte följer ordningsreglerna har KSS möjlighet enligt stadgarna att vidta de åtgärder som behövs. Styrelsen äger rätt att medge undantag från reglerna.

#### 2.1.4 Egen arbetsinsats

KSS verksamhet baseras på medlemmars frivilliga arbetsinsatser. Det förväntas att varje medlem gör arbetsinsatser på det sätt som passar bäst utifrån intresse, kunskaper och färdigheter. Enligt föreningens stadgar kan en medlem åläggas att fullgöra passande arbetsinsats för föreningen. Det finns lämpliga arbetsuppgifter för alla. Kontakta KSS kansli för att få mera information hur du kan göra din arbetsinsats i någon av föreningens sektioner.

### 2.1.5 Medlemsavgifter

Samtliga avgifter fastställs av årsmötet och framgår av årsmötesprotokoll. Uppgiften finns också på hemsidan [www.kdss.se](http://www.kdss.se). Avgifterna är uppdelade i medlemsavgift, bryggavgift, serviceavgift och andra avgifter t. ex. för båtskjul, nätförråd m. m. Medlem som utnyttjar brygg- eller vinteruppställningsplats, på planer eller i skjul, ska också teckna en medlemsobligation till ett belopp om 3 500 kronor (2022). Vid utträde ur KSS kan obligationen efter begäran lösas in, alternativt efterskänkas till föreningen.

### 2.1.6 Uppsägning av medlemskap

Medlem som vill avsluta sitt medlemskap anmäler det till KSS kansli. Använd formulär som finns tillgängligt på kansliet eller genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning). Medlemskapet är avslutat när alla skyldigheter är reglerade, låstaggat och nycklar återlämnade samt all egendom borttransporterad.

### 2.1.7 Uteslutning

Medlem som inte betalat beslutade avgifter, motarbetat verksamhet eller ändamål, åsidosatt ordningsregler eller stadgar eller uppenbarligen skadat föreningens intressen kan uteslutas enligt de regler som anges i föreningens stadgar.

Om medlem inte betalar beslutade avgifter inom 30 dagar efter andra påminnelsen, innebär det att medlemskapet har upphört. Kvarstående fordringar kvarstår till dess att de har reglerats.

## 2.2 Klubbhus

KSS äger klubbhuset på Kanikenäset. Medlemmar kan använda huset för kurser, sammanträden eller annan sammankomst med anknytning till föreningens verksamhet. Medlemmar har under perioden 1 november – 31 mars möjlighet att hyra klubblokalen för familjefester och möten inom ideella föreningar. För bokning av lokalen kontakta KSS kansli, epost [kansli@kdss.se](mailto:kansli@kdss.se). I hela klubbhuset är det inte tillåtet att röka eller att medföra pälsdjur.

### 2.2.1 Tillträde och låsning

Klubbhuset samt gemensamma utrymmen som förråd och mastförvaring är normalt låsta utrymmen. Medlem får tillgång till klubbhus genom att kvittera ut en nyckeltagg hos KSS kansli. De medlemmar som har brygg- eller vinteruppställningsplats, kan utöka funktionen med öppning för infartsbom samt kvittera ut en nyckel efter genomgången informationsträff. Nyckel ger tillträde till förråd, mastskjul, vaktstuga samt KSS uthamn Nabben. Den som sist lämnar klubbhuset eller andra gemensamma utrymmen ansvarar för att fönster och dörrar är stängda.

Om bommen inte fungerar går det att ställa upp den via en nöduppställningsknapp på expeditionen eller i vaktlokalen.

## **2.3 Försäkringar och ansvarsfrågor**

### **2.3.1 Försäkringar**

Medlem är skyldig att försäkra fast och lös egendom som ägs av medlemmen och används inom KSS område på land och vatten. Försäkringen ska omfatta ansvarsförsäkring för sak- eller personskada som kan drabba tredje part.

### **2.3.2 Ansvarsskyldighet**

KSS fritas från all ersättningsskyldighet för skada, som kan drabba en medlems båt eller tillhörigheter vid transport inom hamnområdet, arbete med båtlyfts- eller mastkran eller på grund av brand, stöld, kollision eller annan orsak inom hamnområdet.

## **2.4 Styrande dokument**

Föreningens styrande dokument med stadgar, instruktioner, regler m. m. finns förtecknade i medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning).

## 3. Hamnanläggning

Inom KSS finns ett stort antal båtar som behöver brygg- och vinteruppställningsplatser. Då behovet är större än tillgången, finns ett kösystem som hanterar fördelning av platser.

Båt som inte tilldelats och betalat för brygg- eller vinteruppställningsplats får inte förvaras på föreningens område.

### 3.1 Bryggplatser

Inom hamnanläggningen finns cirka 430 bryggplatser i olika storlekar med förtöjning i y-bommar. Största båtstorlek är begränsad till, längd 12,5 m och bredd 4,0 m. Gäller nytillkomna båtar från 1 september 2022. På bryggor finns tillgång till el och vatten.

Bryggplatser tilldelas genom ett kösystem, där segelbåtar och prioriterade motorbåtar har företräde. Bryggplatsansvarig har rätt att vid behov omfördela bryggplatser. Platsen får nyttjas under tiden 1 april till 30 november av den båt som är registrerad för platsen. För mera information om fördelning hänvisas till medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning).

Båten ska vara förtöjd och utrustad med fendrar så att den inte orsakar skada på andra båtar eller utrustning. Trappstegar på bryggor för ombordstigning placeras så att de inte hindrar passage för räddningstjänstens rullbår vid en insats. Jollar eller gummibåtar får inte förvaras på bryggan.

#### 3.1.1 Användning av el på bryggplats

Elanvändning vid bryggplats är avsedd för laddning av batterier och underhållsarbeten. Vid laddning av batterier (max 2 dygn) ska kabeln märkas vid elcentralen med "laddning pågår" samt datum för inkoppling. Finns det särskilda behov att använda el på annat sätt, kontakta hamnsektionen via epost [hamnen@kdss.se](mailto:hamnen@kdss.se), för mera information om mätning av förbrukning.

#### 3.1.2 Uppsägning eller uthyrning av bryggplats

Om medlem inte längre önskar utnyttja den tilldelade bryggplatsen ska uppsägning göras skriftligt till kansli eller via medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning). För att undvika bryggplatsavgift ska uppsägningen göras senast den 28 februari.

Alternativt kan nyttjanderätten för innevarande år återlämnas till KSS för uthyrning i andra hand. Sker det före den 1:a april återbetalas 80 % av bryggplatsavgiften om platsen blir uthyrd. Andrahandsuthyrning av bryggplats kan endast ske genom KSS under två år. Tredje året upphör rätten till platsen.



### **3.1.3 Gästande båtar**

Gästande båtar från andra båtklubbar är välkomna. KSS är medlem i Frihamnsordningen, vilket innebär att gästande båtar kan besöka varandras hamnar utan kostnad, under max tre dagar. Ledig plats och tidsperiod markeras av bryggplatsinnehavaren själv med grön skylt. Skyltar förvaras i början av varje brygga.

### **3.1.4 Dusch och toalett**

Det finns möjlighet att använda duschar och toaletter som finns i anslutning till båtlyftkran och i klubbhuset.

## **3.2 Sjösättning och upptagning**

### **3.2.1 Allmänt**

Gemensam sjösättning och upptagning arrangeras av föreningen. Aktuella dagar publiceras på hemsida samt på anslagstavla i klubbhuset. Anmälan sker genom inloggning till medlemsportalen Portnet, för att teckna sig för en upptagningstid. Alternativt går det också att skicka ett önskemål till KSS kansli.

Alla båtar inom KSS område ska förvaras på vagn och kunna flyttas med traktor. Inför sjösättningsperioden ska samtliga båtar vara nedpallade och klara för omflyttning.

Ett pass inleds med samling där alla som anmält sig ska närvara. Arbetsgången går igenom och arbetsuppgifter fördelas. Alla hjälper alla tills båtarna är klara.

Ansvarig kranförare ser till att ett säkerhetsområde spärras av i anslutning till arbetsområdet vid gemensam sjösättning och upptagning samt att den inre bommen är stängd och bevakas av en vakt. Inpassering är tillåten för medlemmar i KKF.

Båtlyftkranen har en lyftkapacitet på 10 ton. Det är kranföraren som, med hänvisning till säkerhetsskäl, bestämmer om en båt kan lyftas på ett säkert sätt. Av säkerhetsskäl är det inte tillåtet att ta upp båtar med masten på.

Enskild sjösättning och upptagning utanför de gemensamma tillfällena kan avtalas med kran- respektive traktorförare.

Efter sjösättningen, ska vagnar vara återplacerade, utrustning och täckmateriel upplagda på vagnen för att underlätta senare behov av flyttning.

### **3.2.2 Båtvagnar**

Båtvagnar ska tydligt och varaktigt vara märkta med namn och telefonnummer samt uppfylla krav på dragögla, säkerhet och manövrerbarhet. Det är kran- och traktorförare som bedömer om kraven är uppfyllda. Vagn som inte som bedöms uppfylla kraven måste åtgärdas innan den kan transporteras av KSS. Båtvagnar ska vara anpassade till båtens längd och bredd och längden får inte överstiga 80% av båtens längd. Dragstången bör vara avtagbar.

Vagnar som tillhör båthus eller presenningsskjul ska förvaras där. För medlemmar som inte har tilldelats vinteruppställningsplats finns ingen möjlighet att sommartid förvara båtvagnen på KSS område.

### **3.2.3 Bottentvätt**

Efter upptagning ska alla båtar av miljöskäl passera spolplattan för rengöring av båtbottnen innan de transporteras till vinteruppställningsplats. Rengöring görs av båtägaren med klubbens högtryckstvätt och borstar.

Observera att inget rengöringsmedel får användas då detta kan skada filtren i reningsanläggningen.

### **3.2.4 Användning av mobilkran**

Mobilkran för sjösättning, upptagning eller på- och avmastning i egen regi av enskilda medlemmar är inte tillåtet, då mark- och kajkonstruktionen inte klarar belastningen.

### **3.2.5 Sjösättning från båtramp**

Bakom klubbhuset vid den gamla slipen finns möjlighet att sjösätta mindre båtar från båttrailer.

## **3.3 Båtar som inte sjösätts**

För båtar som inte sjösätts och därmed upptar plats på land debiteras en avgift för planhyra. Storleken på avgiften fastställs av årsmötet och framgår av årsmötesprotokoll. Uppgiften finns också på hemsidan [www.kdss.se](http://www.kdss.se).

Landförvaring på planer utan mellanliggande sjösättning är begränsad till tre (3) år, räknat från det att båten senast togs upp. Avgiften för år två är den dubbla avgiften för år ett. Avgiften för år tre är den dubbla avgiften för år två.

## **3.4 Vinteruppställningsplatser**

Vinteruppställningsplatser tilldelas genom ett kösystem, där segelbåtar och prioriterade motorbåtar har företräde. Uppställningsansvarig har rätt att vid behov omfördela platserna.

Största båtstorlek är begränsad till, längd 12,5 m och bredd 4,0 m. Gäller nytillkomna båtar från 1 september 2022.

Båtägaren ansvarar för att båten, täckmateriel eller annan utrustning inte orsakar skador på föreningens eller andra medlemmars egendom. Täckning ska anpassas så att arbeten på angränsande båtar inte försvåras. Exempel på detta är stomme av ”hallmodell” med täckning ända ner till marken. Denna typ av täckning kräver samråd med båtgrannar i positiv anda samt godkännande från hamnsektionen. Kontaktas genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning). Täckställningen ska demonteras efter sjösättningen.

För mera detaljerad information om regler för vinteruppställningsplatser hänvisas till medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning).

### 3.4.1 Användning av el på vinteruppställningsplatser

På uppställningsplatser finns ett antal elcentraler. Grundregeln är att el får användas för vår- och höstrustning samt för laddning av batterier.

- Vid laddning av batterier (max 2 dygn) ska kabeln märkas vid elcentralen med "laddning pågår" samt datum för inkoppling.
- Inga kablar får lämnas kvar på marken när arbete eller laddning är avslutad. Efter varje arbetspass ska kabeln rullas in och tas bort.
- För användning av tillfällig el finns grundregler för att minska risken för olyckor, se kapitel 4.1.3 Elsäkerhet.

Finns det särskilda behov att använda el på annat sätt än enligt grundreglerna, kontakta hamnsektionen via epost [hamnen@kdss.se](mailto:hamnen@kdss.se), för mera information om mätning av förbrukning.

### 3.4.2 Vatten

På vinteruppställningsplatser finns ett antal vattenposter med kallvatten. Vattenledningarna ligger inte på frostfritt djup, vilket medför att vattnet först kan kopplas på när frysriskerna är över. Varmvatten i begränsad mängd kan hämtas utanför toaletten vid kranplan.

### 3.4.3 Kompressor

För pumpning av däck till vagnar finns en kompressor på en dragkärra. Den förvaras i förrådet vid kranplan i anslutning till mastskjulen.

## 3.5 På- och avmastning

Inom hamnområdet finns en mastkran. Den får inte användas samtidigt som gemensam sjösättning eller upptagning pågår. Vid individuell sjösättning eller upptagning, får kranen användas efter samråd med kranföraren.

Under vissa tider på vår och höst är trycket på att använda kranen stort. För att få på- och avmastning att fungera smidigt och undvika väntetider, ska förberedelser vara klara när arbetet startar. Det innebär att segel, bom, antenn, genomföringar samt lämpliga vant, ska vara borttagna innan båten körs fram för avmastning. Vid påmastning räcker det att fästa motsvarande vant innan antenn/vindex monteras i masttopp och båten flyttas från kranen.

För transport av master finns mastvagnar till medlemmars förfogande. Efter användning ska de ställas tillbaka i respektive mastskjul.

Det finns begränsad plats för uppläggning av master på kranplan. Master får av den anledningen inte förvaras där längre än arbetet med masten pågår.

## 3.6 Mastförvaring

För vinterförvaring av master har föreningen tre (3) mastskjul. Medlemmar som har betalat serviceavgift, har möjlighet att vinterförvara masten i ett av skjulen. Antalet platser är begränsade och kan inte garanteras. Mastskjulet på östra gaveln av båthuslängan Briggen, har fasta numrerade platser, för långa master. Kontakta hamnsektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information.

Masterna ska hanteras med stor försiktighet. Vid lyft ska skyddshjälmsom förvaras i skjulen användas.

Spridare och annan skrymmande lös utrustning ska demonteras innan masterna läggs in i mastskjulet. Mastförvaringen är inte avsedd för bommar och riggutrustning. Inga master får läggas på den fria golvytan. Masterna ska vara märkta med namn och telefonnummer.

Mast till båt som inte är sjösatt, får ligga kvar i mastskjulet under sommarhalvåret. Behöver masterna omdisponering sker det av KSS.

## 3.7 Båtförvaring under tak

För den som har behov att förvara båt och utrustning inomhus finns två olika alternativ, inköp av båthus eller hyra av presenningsskjulplats.

### 3.7.1 Båthus

Inom hamnområdet finns ett antal fasta båthus uppförda. Båthusen som ägs av enskilda medlemmar är uppdelade i båthusfack. För att förvärva ett båthusfack ska arrendeavtal, som reglerar rättigheter och skyldigheter, tecknas med KSS före överlåtelse.

Ägare till båthusfack i samma byggnad ska vara sammanslutna i en båthusförening. Båthusfacken ska vara försäkrade och omfatta ansvarsförsäkring för sak- eller personskada som kan drabba tredje part.

### 3.7.2 Presenningsskjul

Inom hamnområdet finns 22 platser för en enklare form av båthus för vinterförvaring av båtar, s.k. presenningsskjulplatser. Platserna fördelas genom en kölista. Kontakta medlemssektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information. Rättigheter och skyldigheter regleras genom avtal med platsinnehavaren.

Elanvändning hanteras på samma sätt som för vinteruppställningsplaner, för laddning av batterier och underhållsarbeten. Finns det särskilda behov att använda el på annat sätt, kontakta hamnsektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information om mätning av förbrukning.

### 3.8 Marinan

Byggnaden i anslutning till sjömacken kallas populärt ”Marinan”. Där finns möjlighet under vissa tider att göra mindre reparationsarbeten. Lokalen är inte uppvärmd. Kontakta hamnsektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information om möjligheter, hyreskostnader och kölista.

På övervåningen av Marinan finns ett antal nätförråd. De får hyras av medlemmar utan tillgång till båthus för att förvara utrustning som har anknytning till den egna båten.

Fördelning av nätförråd sker genom en kölista. Kontakta medlemssektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information.

### 3.9 Boende inom hamnområdet

Enligt arrendeavtalet med Karlstads kommun får området inom Kanikenäshamnen inte användas för permanent året-runt-boende.

Boende i båt, båtskjul med mera inom området är inte tillåtet under vintersäsongen (1 november – 31 mars).

Boende i husvagn eller husbil inom området, är efter särskilt beslut av styrelsen, tillåtet för gästande kappseglare eller liknade under sommarsäsongen (1 april- 31 oktober).

Tillfälligt boende i båt under sommarsäsongen (1 april- 31 oktober) är tillåtet. För användning av el, kontakta hamnsektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information om mätning av elförbrukning.

## 4. Säkerhet

Säker hantering av verksamheten vid KSS hamnanläggning är av största vikt. Besiktningar av gemensamma anläggningar inom hamnområdet genomförs regelbundet eller när det finns särskilt behov. Berörda medlemmar kontaktas om eventuella brister och när dessa senast skall ha åtgärdats.

Medlem som upptäcker brister eller felaktigheter kan anmäla det till hamnsektionen, [hamnen@kdss.se](mailto:hamnen@kdss.se) eller via brev.

### 4.1 Brand- och elsäkerhet

#### 4.1.1 Förvaring av brandfarliga gaser och vätskor

Det är inte tillåtet att stadigvarande förvara acetylen- och syrgasflaskor inom hamnområdet.

Förvaring av brandfarliga gaser och vätskor utöver det som normalt finns i båten är inte tillåtet.

#### 4.1.2 Heta arbeten

Heta arbeten är arbeten som utförs med verktyg som alstrar värme eller avger gnistor, vilket medför en stor brandrisk. För att minska risken för heta arbeten endast utföras på anvisad plats utomhus. Kontakta hamnsektionen via epost [hamnen@kdss.se](mailto:hamnen@kdss.se), för mera information.

#### 4.1.3 Elsäkerhet

Vid användning av tillfällig el med lösa kablar för anslutning till båt eller maskiner finns risk för överhettning och kortslutning som kan få omfattande följder. För att minska risken för olyckor finns följande grundregler.

- Kablarna ska vara av gummi och godkända för utomhusbruk, ha tillräcklig kabelarea (3 x 1,5 mm<sup>2</sup>) i förhållande till längden samt vara fri från skador.
- Inga kablar får lämnas kvar på marken när arbete eller laddning är avslutad. Efter varje arbetspass ska kabeln rullas in och tas bort.
- Använd gärna portabel jordfelsbrytare för ökad säkerhet.

## 4.2 Tunga lyft

Sjösättning och upptagning av båtar liksom på- och avmastning är arbeten som bör utföras med stor försiktighet och säkerhet. Endast utbildade kran- och traktorförare har tillstånd att köra kran och traktor.

Ett säkerhetsområde i anslutning till arbetet ska vara avspärrat vid gemensam sjösättning och upptagning. Endast personer som har arbetsuppgifter får vistas innanför avspärningen. Ansvarig kranförare ser till att avspärningarna placeras ut och respekteras.

## 4.3 Övrig säkerhet

### 4.3.1 Bevakning

Hamnområdet är under båtsäsongen bevakat genom KSS medlemmar. Medlem som har brygg- eller vinteruppställningsplats är skyldig att minst en gång per år gå nattvakt. Närmare regler framgår av Nattvaksreglemente som finns publicerat på medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning).

### 4.3.2 Trafik

Trafik inom hamnområde skall ske med låg (20 km/h) hastighet och stor omtänksamhet och varsamhet. Vid sjösättning och upptagning är hela området efter klubbhusparkeringen avlyst för trafik. Medlemmar i KKF har rätt att använda vägen till KKF klubbhus. Bommen hanteras av en vakt.

### 4.3.3 Hjärtstartare

Vid kranplan på väggen mot mastförvaringen finns en hjärtstartare placerad. Den är självinstruerande och halvautomatisk med tydligt illustrerade anvisningar och en röst som talar om hur du ska göra. En hjärtstartare som användas inom de första tre minuterna efter ett hjärtstopp innebär att upp till 70 % överlever.

Hjärtstartaren från Nabben finns förvarad i klubbhuset under vintersäsongen.

### 4.3.4 Fiske och bad

Det är inte tillåtet att fiska eller bada från KSS bryggor. Skyltar som anger detta finns uppsatta vid infartsbom och vid alla bryggor.

### 4.3.5 Parkering

Tillfällig parkering av fordon inom Kanikenäset är tillåten för medlemmar och besökande gäster. Stadigvarande uppställning av fordon är inte tillåtet.

## 5. Miljö

KSS har en miljöpolicy med övergripande mål att verksamheten bedrivs och utvecklas i en hållbar, naturvänlig, miljöanpassad och resurssnål riktning.

En viktig del är hantering av avfall. Föreningen har angett förutsättningar och det finns system för hantering av vissa typer av avfall medan andra typer är ett ansvar för medlemmarna. Inriktningen är att medlemmarna själva tar hand om sina egna sopor.

### 5.1 Farligt avfall

KSS har ingen egen hantering av farligt avfall såsom oljor, färger, glykol och batterier m. m. Medlemmarna hänvisas till kommunens återvinningscentraler där bättre möjligheter finns att ta hand om avfallet.

### 5.2 Sophantering

Grunder för sophantering inom KSS är att medlemmar ska svara för borttransport av eget avfall.

KSS har tidvis en container uppställd på området för att ta hand om brännbart avfall. I första hand är den avsedd för hantering av avfall för KSS egen organisations verksamhet.

### 5.3 Rengöring av båtbottnar (spolplattan)

I anslutning till kranplan finns sedan 2013 en tvättplats (spolplatta) för rengöring av båtbottnar efter upptagning. Två båtar kan samtidigt spolas av med de högtryckstvättar och borstar som är installerade i boden vid sidan av spolplattan. Det finns en startknapp på reningsverkets vägg för att koppla på vattnet. Alla båtbottnar ska spolas av efter upptagning.

Spolvattnet leds via en trekammarbrunn till en reningsanläggning där vattnet passerar en filteranläggning innan det släpps ut i sjön.

Det är inte tillåtet att använda några som helst rengöringsmedel då det skadar filtren i reningsanläggningen. Av den anledningen är det inte tillåtet att tvätta bilar på spolplattan då det finns risk att olja kommer in i systemet. Inte heller är det tillåtet att tömma glykol eller andra kemikalier på spolplattan.



## 5.4 Slipning av båtbottnar (tält)

Borttagning av gammal bottenfärg ska utföras på ett sätt så att inte färgrester kommer på marken, utan samlas upp på något sätt.

KSS disponerar ett tält på 15,0x5,5 m som tidigare användes för isblästring. Tältet är anpassat för borttagning av bottenfärg och kan hyras per vecka. Kontakta hamnsektionen genom medlemsportalen [www.portnet.se](http://www.portnet.se) (kräver inloggning), för mera information om möjligheter, hyreskostnader och kölista.

## 5.5 Latrintömning

Karlstads kommun har en sugstation för tömning av toatankar belägen längst ut på Kanikenäsudden.

## 5.6 Sjömack

På den yttre delen av Kanikenäsudden finns en sjömack med möjlighet att tanka diesel och bensin. Sjömacken drivs inte i regi av KSS.

Beslutad av KSS styrelse  
2023-02-13