

AVFALLSHANTERINGSPLAN FÖR FRITIDSBÅTSHAMN ENLIGT TSFS 2023:12

INSTRUKTIONER TILL BÅTKLUBB:

Denna mall används för redovisande av avfallshanteringsplan enligt Transportstyrelsens förordning 2023:12 till kommunen och kompletterande anvisningar i Råd till båtklubbar avseende plan för avfallshantering enligt TSFS 2023:12 utgiven av Svenska Båtunionen.

Antalet tecken är i vissa svarsrutor begränsat av grafiska skäl. Behövs mer utrymme för förklarande text fylls detta i under avsnitt 6, Övriga/kompletterande uppgifter.

© 2023, Svenska Båtunionen. Mallen får användas fritt av båtklubbar anslutna till regionala båtförbund inom Svenska Båtunionen. Övrig användning eller mångfaldigande helt eller delvis får endast ske efter inhämtande av skriftligt tillstånd från Svenska Båtunionen.

FAKTA OM HAMNEN

1.1 Hamnens namn

Kanikenäshamnen

1.2 Båtklubbsnamn

Karlstads segelsällskap

1.4 Organisationsnummer

873200-1238

1.5 Fastighetsbeteckning

Del av Karlstad Viken 2:1

1.5 Fastighetsägare om annan än båtklubben samt kontaktuppgifter

Karlstads kommun
Teknik- och fastighetsförvaltningen
teknikochfastighetsforvaltningen@karlstad.se
054-540 00 00

1.6 Besöksadress

Kanikenäset 31
652 14 Karlstad

1.7 Kontaktpostadress

Kanikenäset 31
652 14 Karlstad

1.8 E-post

kansli@kdss.se

1.9 Hemsidesadress

www.kdss.se

1.10 Kontakttelefon

Ordförande 073-077 77 23

1.11 Faktureringsadress

inbox.lev.1208800@arkivplats.se

1.12 Kontaktperson gällande avfallshantering
Namn

Anders Forsman

E-post

andersforsman@outlook.com

Kontaktperson gällande avfallshantering
Namn*

Rolf Nordengren

E-post

rolfnordengren@hotmail.com

Funktion

Vice ordförande Hamnsektionen

Telefonnummer

070-609 73 52

Funktion

Sekreterare

Telefonnummer

070-683 55 99

1.13 Antalet båtplatser i hamnen

428

1.14 Antalet vinterplatser i vatten

0

1.15 Antalet gästplatser i hamnen

0

1.16 Äger eller arrenderar båtklubben vattenområdet?

Arrenderar

1.17 Finns varvsområde i anslutning till hamnen?

JA

☐

NEJ

☒

1.18 Används hamnen av f skefartyg eller fartyg > 300 BTR? (*1)

JA

☐

NEJ

☒

1.19 Beskriv rutiner för hur information till hamnens användare, och samråd, sker löpande.

Samråd med Karlstads segelsällskaps medlemmar sker formellt vid klubbens årsmöte i november. Vidare genomförs ett vårmöte i april för att informera och förankra regelverk och aktuella frågor.

I publikationen "Information och regler" informeras medlemmar om de regler och skyldigheter som gäller vid Karlstads segelsällskap och Kanikenäshamnen. Publikationen finns tillgänglig för medlemmar på föreningens öppna hemsida, Intranätet Portnet efter inloggning, på anslagstavlan i klubbhuset samt vid behov som e-post till alla medlemmar. Möjligheter finns att ställa frågor via Portnet samt till klubbens kansli.

1.21 Beskriv vilket material som finns, och rutiner, vid utsläpp.

Vid större utsläpp kontaktas Räddningstjänsten Karlstadsregionen.

2 GÄSTHAMNSVERKSAMHET

2.1 Bedriver båtklubben organiserad gästhamnsverksamhet?

JA

☐

NEJ

☒

2.2 Antalet gästade båtar/år.

2.3 Antalet gästnätter/år.

2.4 Antalet utländska båtar/år.

2.5 Beskriv hur gästade båtar får information om avfallshantering.

2.6 Finns information om avfallshantering tillgänglig på andra språk än svenska, ange vilka.

2.7 Bedömer båtklubben att befintliga rutiner och eventuella mottagningsanordningar i hamnen är tillräckliga även för gästade båtar?

JA

☐

NEJ

☐

3 MOTTAGNING AV TOALETTAVFALL

3.1 Bedömer båtklubben att det finns behov av mottagning av toalettavfall i hamnen? (*2)

JA

NEJ

☒

3.2 Beskriv hur hamnens användare hanterar toalettavfall i dagsläget.

I direkt närhet till Kanikenäshamnen cirka 200 m finns en tömningsstation som drivs av Karlstads kommun, dit klubbens medlemmar hänvisas.

3.3 Beskriv hur hamnens användare informeras om hur de ska hantera ev. toalettavfall från båten.

Information finns i publikationen "Information och regler", se ovan punkt 1.19.

3.4 Finns toatömningsstation i nära anslutning till inseglingsvägen för hamnen dit hamnens användare hänvisas?

JA

NEJ



Egen toatömningsanläggning

3.5 Finns det toatömningsstation i hamnen?

JA

NEJ



3.6 Om ja, ange plats.

3.7 Ange uppskattad mängd toalettavfall/år.

3.8 Redogör för hur man uppskattat mängden toalettavfall.

3.9 Ange cisternkapacitet.

3.10 Ange tömningsintervall.

3.11 Ange företagsnamn till de som sköter tömningen av cisternen.

3.12 Tas det ut eller planeras det en separat avgift för toatömning från fritidsbåtar?

JA

NEJ

3.13 Om ja beskriv avgiftsmodellen och ange avgift/båt?

3.14 Beskriv betalningsmetod.

3.15 Beskriv rutinerna för båtklubbens kontroll av toatömningsstationen.

3.16 Beskriv hur hamnens användare kan anmäla fel och brister i toatömningsanläggningen.

Extern toatömningsanläggning på annan plats än i hamnen

3.17 Ange huvudman för extern tömningsstation.

Karlstads kommun

3.18 Kontaktuppgifter till huvudman.

Karlstads kommun
054-540 00 00

3.19 Ungefärligt avstånd i km till toatömningsstationen.

0,2

3.20 Finns det skriftliga avtal eller dylikt mellan huvudmannen för den externa tömningsstationen och båtklubben?

JA

NEJ



4 MOTTAGNING AV HUSHÅLLSAVFALL

4.1 Bedömer båtklubben att det finns behov av mottagning av hushållsavfall i dagsläget i hamnen?* (*3)

JA

NEJ



4.2 Beskriv hur hantering av hushållssopor från hamnens båtar hanteras i dagsläget.

De flesta av klubbens medlemmar bor i närområdet och har möjlighet att ta hem sitt avfall till bostaden. Information om detta finns i publikationen "Information och regler", se ovan punkt 1.19.

Klubben har mångårig positiv erfarenhet av att hushållssopor hanteras genom att medlemmar tar med hushållssoporna hem.

4.3 Beskriv hur information lämnas till hamnens användare avseende hantering av hushållsavfall.

Information om detta finns i publikationen "Information och regler", se ovan punkt 1.19.

4.4 Finns mottagning av hushållsavfall i hamnen?

JA

NEJ



4.5 Om Ja, ange plats.

4.6 Ange kärlestorlek och antal av respektive fraktion.

4.7 Ange vilka fraktioner av hushållsavfall och ungefärlig mängd per år.

4.8 Beskriv hur detta har beräknats.

4.9 Ange tidsperiod för mottagning av hushållsavfall i hamnen.

4.10 Är kärnen placerade så att spridning av hushållsavfall inte kan ske till omgivningen?

JA

NEJ

4.11 Beskriv hur hamnens användare kan anmäla fel eller brister för kärn eller andra anordningar för hushållsavfall.

5 MOTTAGNING AV FARLIGT AVFALL

5.1 Bedömer båtklubben att det finns behov av mottagning av farligt avfall i hamnen i dagsläget? *4

JA

NEJ



5.2 Om ja, beskriv hur farligt avfall från hamnens båtar hanteras i dagsläget.

5.3 Beskriv hur information lämnas till hamnens användare avseende hantering.

Information om detta finns i publikationen "Information och regler", se ovan punkt 1.19. Klubben har ingen egen hantering av farligt avfall såsom oljor, färger, glykol och batterier m. m. Medlemmarna hänvisas till kommunens återvinningscentraler där bättre möjligheter finns att ta hand om avfallet.

5.4 Finns mottagningsstation för farligt avfall i hamnen eller vid varv i nära anslutning till hamnen idag?

JA

NEJ



5.5 Om Ja, ange vilka typer av farligt avfall som tas emot och uppskattad mängd/år.

5.7 Beskriv rutiner för egenkontroll av hur farligt avfall hanteras.

5.8 Beskriv hur mottagningsanordningar i avfallsstationen är utformade så att farligt avfall inte sprids till omgivningen.

5.9 Beskriv hur hamnens användare kan anmäla fel eller brister i mottagningsanordningen för farligt avfall.

6 ÖVRIGA KOMPLETTERANDE UPPGIFTER

6.1

Karlstads segelsällskap har en klubbholme "Nabben". I likhet med Kanikenäshamnen ska medlemmar som besöker klubbholmen ta med sig hushållssopor hem till bostaden. På Nabben finns torrdass för toalettbesök.

7 UNDERSKRIFT OCH DATUM

7.1 Datum för upprättande av avfallshanteringsplanen

2023-10-09

7.2 Datum för nästa revidering av avfallshanteringsplanen (5 år minus 3 månader)

2028-07-09

7.3 Underskrift ansvarig för avfallshanteringsplanen

Andas Forsman

8 BILAGOR

Karta över hamnområdet och övriga dokument bilägges separat.

8.1 Ange bilagor

Karta över hamnområdet.
Publikationen "Information och regler".

VÄGLEDANDE KOMMENTARER

- *1 Kontakta kommunen för vägledning om hamnen används utav fiskefartyg eller fartyg större 300 bruttoregister ton.
- *2 Svenska Båtunionen anser att det ska finnas minst 25 båtar i hamnen med toatömningsbehov för att mottagningsanordning ska kunna krävas. Se 3.1
- *3 Se Råd till båtklubbar avseende plan för avfallshantering enligt TFS 2023:12 sidan 5.
- *4 Se Råd till båtklubbar avseende plan för avfallshantering enligt TFS 2023:12 sidan 5.

